# Fiche de renseignement sur les UE FOD ou hybrides organisées par le Cnam Paris en 2018/ 2019

Le Cnam Paris a lancé sa campagne de recensement de l'offre 2018/2019.

Inscrivez-vous auprès du SRH aux formations Moodle qui sont organisées (voir les news de l’ENF).

<https://intra.cnam.fr/rh/spip.php?article2104>

# Précisions sur la nomenclature FOD.

Dans le réseau Cnam, il existe plusieurs modalités d'enseignement :

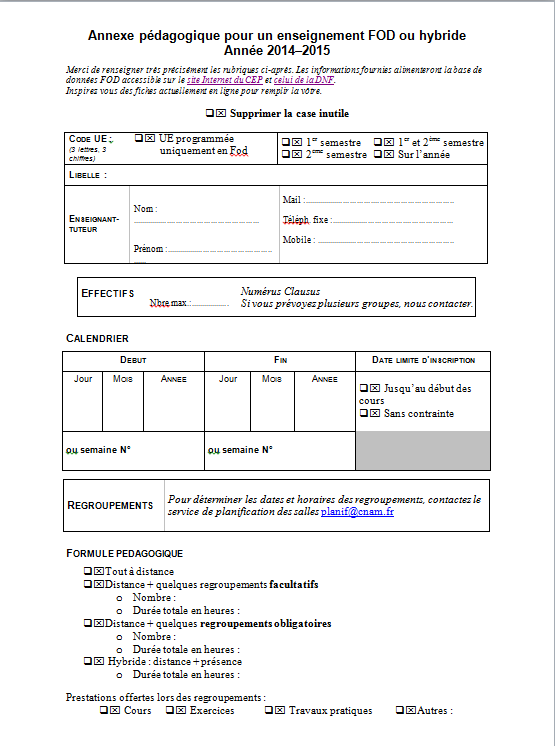
FOD nationale, FOD régionale, formations HTT (hors temps de travail) ou TO (temps ouvrable) et **formations hybrides**.

La note de règlement N° 2017-11/DNF de la Direction nationale des formations définie le vocabulaire. <https://intraformation.cnam.fr/sites/all/fichiers/offre/Note_definition_modalites_FOD.pdf>

Le CCP ne propose au réseau des Cnam en région que des UE déclarées « **FOD nationale** »[[1]](#footnote-1), qui permettent de s'inscrire à partir de tout le territoire et qui répondent à certains critères demandés par la DNF :

1. **A distance**: FOD = formation ouverte et à distance. Cette modalité de formation ne nécessite **AUCUN** déplacement obligatoire sur Paris. Elle peut être suivie de tout le territoire national **SANS** avoir obligatoirement à se déplacer sur Paris.
2. **Regroupements :** ils doivent être organisés Hors Temps de Travail, c'est à dire dans la semaine en soirée ou le samedi dans la journée. Les regroupements sont un « plus » à la formation, mais la présence de l'auditeur n’y est pas obligatoire. Par contre, il y a obligation de transcription de la séance en synchrone (diffusion en direct) ou asynchrone soit via un enregistrement, soit sous forme de synthèse écrite des échanges et mise en ligne par l’enseignant. Dans Moodle, vous trouverez un outil de classe virtuelle par visioconférence intégré et gratuit
3. **Sans agrément :** Les UE FOD sont déclarées "**sans agrément**". En effet, les données en provenance du centre d'inscription (CCR) sont de type « état civil et adresses », largement insuffisantes pour établir un agrément. Par contre, elles peuvent avoir un "**numérus clausus**".
4. Les ressources pédagogiques principales doivent être accessibles depuis la plateforme pédagogique du Cnam Paris (Moodle) via le portail Environnement Numérique de Formation (<http://lecnam.net> ).
5. **Tutorat :** Comme enseignant, vous devez répondre « aussi rapidement que possible » aux courriels des auditeurs qui vous arrivent dans votre messagerie ainsi qu'aux messages sur les forums qui vous auriez ouverts pour cette UE.
6. **Validation de la formation :**   
   - Si l'UE FOD est sanctionnée par un **examen final** de type « devoir sur table », l'auditeur inscrit depuis un CCR (son centre d'inscription) peut passer son épreuve dans ce centre. Il faut pour cela que le Cnam Paris dispose du sujet d'examen suffisamment à l'avance (2 semaines) pour que cet examen puisse être organisé dans le centre d'inscription. Vous le déposerez sur la [plateforme de la repro](https://sujets-examens.cnam.fr/) comme vous le faites pour les auditeurs parisiens.  
   - Si l'UE FOD est sanctionnée par une **soutenance** de type « présentation d'un travail », l'auditeur inscrit depuis une région peut passer son épreuve dans ce centre par visioconférence. Il faut pour cela que le Cnam Paris dispose de dates de la soutenance suffisamment à l'avance pour que cette visioconférence puisse être organisée avec le centre d'inscription.  
   Pour respecter le critère numéro 1, ces UE ne doivent pas être sanctionnées **par un travail sur machine ou sur ordinateur nécessitant une salle PC** avec des logiciels qui ne pourrait être organisé en dehors du Cnam Paris.
7. **Une fois déclarée ouverte par le Cnam Paris et présentée aux CCR, une UE FOD ne peut être fermée.**

Les UE proposées qui ne correspondent pas à ces critères **ne seront pas proposées aux CCR,** aucun tarif de reversement n’étant été prévu pour elles. Nous les qualifierons de « **Formations hybrides** [[2]](#footnote-2) ». Les formations hybrides sont comme leur dénomination l’indique un mélange de formation en présentiel et de formation à distance.



Précisez si les auditeurs doivent accéder à un équipement, laboratoire ou machine particulière (pour un TP...), logiciels ne sont pas disponibles en ligne, dressez la liste et précisez comment les obtenir.

Si certaines ressources (logiciels) ne seront disponibles qu’en séance de regroupement, précisez-le.

Si certains équipements ne seront accessibles qu’en séance de regroupement, précisez-le.

Précisez si plusieurs groupes sont prévus,

Parlez-en nous avant le début des cours

Un seul choix possible !



La date de début du cours peut être différente de celle du premier regroupement

C’est une date précise.



La date de début du cours peut être différente de celle du premier regroupement

C’est une date précise.





Cette fiche servira à faire apparaitre les données sur fond bleuté sur le site du Cnam présentant les modalités pratique de votre UE.

# Annexe pédagogique pour un enseignement FOD ou hybride Année 2018–2019

*Merci de renseigner très précisément les rubriques ci-après. Les informations fournies alimenteront la base de données FOD accessible sur le site* [*de la DNF*](https://sdnf.cnam.fr/accueil/index.php)*.*

❑⌧ **Supprimer la case inutile**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Code UE :** *(3 lettres, 3 chiffres)* | ❑⌧ UE programmée uniquement en Fod | ❑⌧ 1er semestre  ❑⌧ 2ème semestre | | ❑⌧ 1er et 2ème semestre  ❑⌧ Sur l’année |
| Libellé : |  | | | |
| Enseignant-tuteur | Nom : .............................................  Prénom :......................................... | | Mail :..................................................................  Tél. fixe :......................................................  Mobile : ............................................................. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Effectifs | Nbre max.:.................. | *Numérus Clausus*  *Si vous prévoyez plusieurs groupes, nous contacter.* |

# Calendrier

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Début | | | Fin | | |
| Jour | Mois | Année | Jour | Mois | Année |
|  |  |  |  |  |  |
| ou semaine N° | | | ou semaine N° | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Regroupements** | *Pour déterminer les dates et horaires des regroupements, contactez le service de planification des salles* [planif@cnam.fr](mailto:planif@cnam.fr)  *Si vous avez besoin de vous enregistrer, demandez-leur un studio de cours.* |

# Formule pédagogique

❑⌧Tout à distance

❑⌧Distance + quelques regroupements **facultatifs**

* + Nombre :
  + Durée totale en heures :

❑⌧Distance + quelques **regroupements obligatoires**

* + Nombre :
  + Durée totale en heures :

❑⌧ Hybride : distance + présence

* + Durée totale en heures :

Prestations offertes lors des regroupements :

❑⌧ Cours ❑⌧ Exercices ❑⌧ Travaux pratiques ❑⌧Autres :

# Suivi distanciel de l'élève

Modes de tutorat :

❑⌧ Chat

❑⌧ Forum intégré à la plateforme accessible depuis lecnam.net

❑⌧ Messagerie intégrée à la plateforme accessible depuis lecnam.net

❑⌧ Webconférence

❑⌧ Messagerie privée

❑⌧ Espace de travail collaboratif

❑⌧ Accompagnement téléphonique

❑⌧ Autre :

# Déroulement

❑⌧ Organisation d’une séance de démarrage

Ressources mises à disposition de l'élève :

❑⌧ Ressources accessibles depuis lecnam.net (Pleiad ou Moodle)

❑⌧ Documents de cours

❑⌧ Enregistrement de cours

❑⌧ Documents d'exercices, études de cas, activités

❑⌧ Outils spécifiques (exerciseurs, simulateurs, …) :

❑⌧ Bibliographie et Webographie

❑⌧ Autres :

Activités prévues pour l'élève

❑⌧ Devoirs à rendre (nombre sur le semestre)

❑⌧ Etudes, Projets individuels (nombre sur le semestre)

❑⌧ Etudes, Projets collectifs (nombre sur le semestre)

❑⌧ Autres :

# Evaluation pour la validation de l'UE

❑⌧ Examens classiques (sur table)

❑⌧ Examens en ligne

❑⌧ Oraux de contrôle

❑⌧ En présence

❑⌧ Par téléphone

❑⌧ Par webconférence, visio

❑⌧ Autre

❑⌧ Projets

❑⌧ Partiels

❑⌧ Evaluation des travaux rendus (contrôle continu)

❑⌧ Autre :

Cette UE FOD existe-t-elle dans une autre modalité (**cours du soir**, **temps ouvrable…)** ? ❑⌧ Oui ❑⌧ Non

Voulez-vous gardez des espaces Moodle différents pour chaque modalité ?

❑⌧Je garde des espaces Moodle différents

❑⌧Je demande la fusion en un seul espace

1. FOD = code FP dans Siscol [↑](#footnote-ref-1)
2. Hybride = code FS de Siscol [↑](#footnote-ref-2)